

Datum : Maandag 20 juni 2022

Waar : BS Cortemich

Aanvang: 17.30 uur



Cortemich
Brede School Voerendaal

Aanwezig: Ouders: Sandra Gommans (voorzitter) Roel Florie
Leerkrachten: Gaby van Berlo , Karin Lousberg , Ida van der Poel , Rick Tummers (op uitnodiging)
Directie (op uitnodiging) : Roland van der Steen, Marjo van Ool
Afwezig (met kennisgeving) Gina de Hoogh

Notulen vergadering MR d.d. 20 juni 2022

1. Opening en vaststellen agenda

2. Notulen

De notulen van 16 -05-2022 worden goedgekeurd

3. Schoolgids 2022-2023

De bordsessies bij 1-2-3 verlopen succesvol. Er wordt doelgerichter overlegd en er blijft meer effectieve werktijd over.

De verdeling van leerkrachten over de groepen is rondgekomen. Na wat geschuif is het wel naar wens. De OWO kunnen nu verdeeld worden over de units en dat zal gebeuren naar ondersteuningsbehoefte per groep.

4. Concept jaarplan 2022-2023

Het concept jaarplan is inmiddels breed besproken .Het is terug te vinden in Teams.

De visie van onze school wordt visueel gemaakt met de focus op onze kernwaarden en onze visie en missie. Aan deze pijlers werken we verder in 2022-2023 . Vormgevers uit Voerendaal maken een concept en hun beeldvorming heeft het jaarplan (alle pijlers) als kapstok .

Het leerlingvolgsysteem 'Mijn KleuterGroep ' (MKG) wordt al volop gebruikt in de onderbouw en is een aanvulling op 'Kleuteruniversiteit.'. Speelplezier wordt hierbij vastgehouden net als het spel en de routines.

5. Aanneame/Toelating

Toekomstige leerlingen zullen vanaf 3- jarige leeftijd ingeschreven kunnen worden op Cortemich. Er zijn weer inloopmomenten om de school te bekijken.

6 Mail ouderraad Cortemich

Het gesprek van Roland met de ouderraad heeft plaatsgevonden

Een verslag van deze vergadering is door de secretaris van de OV aan alle MR leden toegestuurd.(mail dd 19-06-2022)

7 Vergaderdata 2022-2023

Het voorstel aangaande de vergaderdata voor 22-23 is goedgekeurd. De datum 21 juni 2023 is nog onder voorbehoud vermeld

8 Evaluatie verbeterpunten MR vergadering

De MR vergaderingen in het komend schooljaar zullen beurtelings digitaal en fysiek gehouden worden.

De directie zal niet meer bij iedere vergadering aanwezig zijn. Er wordt besloten dat er bij aanvang van elke vergadering een **eerste rondvraag** zal zijn waar één directielid bij aanwezig is (digitaal of fysiek). Daarna zal de vergadering voortgezet worden zonder directie en zal er, zoals gebruikelijk, aan het einde van de vergadering een rondvraag gehouden worden voor de MR leden. (de **tweede rondvraag**).

9. Rondvraag

1. Gaby: Moet het maken van een Activiteitenplan weer opgepakt worden door de MR?

Een aantal ouderleden heeft daar ooit een begin mee gemaakt maar het is door omstandigheden niet afgerond. Gaby zal een voorbeeld van een activiteitenplan krijgen via de GMR en bij de volgende MR vergadering zullen we ons daar in verdiepen en een actieplan opstellen.

Dit moet dus een agendapunt worden voor de volgende vergadering

2. Sandra: Sandra geeft aan dat haar zittingstermijn van 4 jaar als OMR lid er bijna op zit en wil naar eigen zeggen met plezier nog langer aanblijven als voorzitter van de MR indien dat mogelijk is. Het reglement van Innovo zal nagekeken worden door Gaby om de volgende vragen te kunnen beantwoorden ;

1. Kan Sandra's termijn als MR voorzitter zonder meer verlengd worden?
2. Zo nee, welke procedure moeten wij precies volgen?

Mochten er verkiezingen onder de ouders georganiseerd moeten worden dan streven we ernaar om dit voor de zomervakantie af te ronden. **Ida** zal hiervoor verantwoordelijk zijn.

3.Ida : Ida is ,zoals afgesproken , in gesprek gegaan met de secretaris van de OuderVereniging (OV) om samen te bekijken hoe de OV en de MR meer onder de aandacht van de ouders gebracht kunnen worden. Besloten is om als eerste een pamflet te maken om ouders te werven voor de OV omdat daar op dit moment een groot ledentekort is. Dit pamflet (met inschrijfformulier) zal voor de vakantie meegegeven worden aan alle leerlingen.

EINDE VERGADERING