

Vergadering MR Schooljaar 2023- 2024

Wanneer: Donderdag 18 april 2024
Waar: Bs. Cortemich
Aanvang: 19.30u
Aanwezig: Mariken, Gina, Sandra, Gem, Rick, Roel en Marjolijn

AGENDA:

Met directie en MR:

1. Opening en vaststellen agenda
Agenda is akkoord.

2. Bespreekpunten:

Terugkoppeling en vaststelling:

- Lesgebonden uren 2024- 2025 en jaarrooster 2024- 2025

Het team heeft zich uitgesproken over de lesgebonden uren. Er is met een meerderheid gekozen voor de optie van 25 lesgebonden uren per week. Dat houdt in dat er tijdens de pauzes ook echt pauze gehouden kan worden en er minder ruimte is om studiedagen te plannen. Wat vindt de mr hiervan? De mr vindt dit een goed plan. Wel staan er nog steeds veel studiemiddagen op het programma in de periode rondom carnaval. Dat heeft te maken met een teamscholing. Er wordt gekeken of drie van deze middagen geclusterd kunnen worden tot een hele dag. Dat is rustiger voor de kinderen, teamleden en ouders. Als dat gebeurd is de mr akkoord. (NB: is gelukt. Datum studiedag is 10 maart '25 geworden)

- Groepsindeling schooljaar 2024- 2025

Combinatiegroepen 2/ 3 worden besproken. Dit is geëvalueerd met het team. Er is daarnaast ook een werkgroep jonge kind geformeerd. Er is veel voor nodig om een combinatiegroep 2/3 goed te kunnen bedienen. Het thematisch onderwijs, waarin spel heel belangrijk is, willen we graag heel goed neerzetten. Dit is gemakkelijker uit te voeren als we een losse 1/ 2 en een losse 3 hebben. De oudergeleding van de mr vindt dit ook een goed plan. Volgend schooljaar is er geen 2/ 3 meer, maar alleen een 1/ 2 en een losse 3. Dit zal spoedig met de ouders gecommuniceerd gaan worden.

Volgend schooljaar zijn er grote groepen 4. Er wordt onderzocht of er drie groepen 4 gemaakt kunnen worden. Dat betekent wel dat er ergens anders problemen ontstaan. Dit wordt verder opgepakt met de p- mr.

Er wordt een vraag gesteld over de hoeveelheid onderwijsondersteuners. Dat zijn er best veel. Uitgelegd wordt dat deze breed worden ingezet en geregeld ook voor een groep staan.

Terugkoppeling:

- Stand van zaken BAC

Dit punt is al afgehandeld. Er is een brief uitgegaan naar de ouders en het team over de benoeming van de nieuwe directeur. We spreken nog kort over de overdracht. Dit zal voornamelijk informeel en op papier plaatsvinden.

- Schoolplan 2024- 2028

Stand van zaken wordt besproken. Er zijn meerdere bijeenkomsten met verschillende gremia geweest. Dat heeft goede gesprekken opgeleverd. Tijdens het ouderpanel hebben ze vooral gepraat over wat je op een school doet en het onderwerp van werkdruk naar werkgeluk. Ook de leerlingenraad heeft meegedacht. Zij hebben vooral het onderwerp uitdagend en betekenisvol onderwijs besproken.

Het tijdspad zal er als volgt uitzien: 14 mei zal er gepraat worden met de klankbordgroep, daarna zal de aangepaste versie besproken worden met het team en uiteindelijk zal deze laatste versie doorgestuurd worden naar de mr.

- CNO/ taalklas Cortemich

Er wordt toegelicht hoe deze taalklas op Cortemich ontstaan is. Ouders van school worden op korte termijn hierover geïnformeerd. Er wordt aangegeven dat goede communicatie hierover erg belangrijk is. Dit zowel naar het team als naar de ouders. Ook de financiering van deze klas zal goed gescheiden moeten worden. Directie gaat hierop toezien.

- Actiepunten vorige vergadering

Klimaat school

De mr heeft een mail opgesteld naar Innovo om aan te geven dat de luchtkwaliteit op Cortemich niet goed is. Deze mail is goed ontvangen en de eventuele vervolgstappen zijn gestuurd naar directie. Zij zullen dit doorsturen naar de mr.

Bespreken:

- Werkverdelingsplan

Er worden een aantal zaken uit het werkverdelingsplan besproken, waaronder het belang van pauze voor het personeel en de organisatie van werkgroepen. Een aantal zaken zijn ook al eerder tijdens deze vergadering besproken.

Dit zal ook nog eens apart met de p- mr besproken worden.

- Voorstel aanpassing ouderbijdrage

Er is op basisschool Cortemich een oudervereniging. Zij heten zo, omdat ze onder andere een eigen geldstroom hebben. Doordat ze een eigen geldstroom hebben, moeten ze het een en ander regelen bijvoorbeeld de statuten en zaken laten vastleggen bij de notaris. We maken dankbaar gebruik van alle ouders bij de oudervereniging, maar kunnen dit wel anders

gaan organiseren. Je kan het een ouderraad/ oudercommissie gaan noemen. Het geld komt dan van school in plaats vanuit de vrijwillige ouderbijdragen. Dat scheelt veel werk. Het geld kan nu al voor zes jaar voorruit in de begroting worden wegeschreven. Er wordt dan alleen nog maar een bijdrage gevraagd voor het schoolreisje en het schoolkamp.

De mr reageert positief op dit voorstel en stemt hiermee in.

3. Rondvraag

- Klimtoestel
De groepen 1 t/m 3 mogen niet op het grote klimtoestel spelen. Het toestel is goedgekeurd en veilig, maar heeft al meerdere botbreuken bij kinderen opgeleverd. Na schooltijd mogen kinderen van groep 1 t/m 3 er ook niet op. Deze afspraak is niet meer heel duidelijk en er zal nogmaals extra gecommuniceerd worden naar ouders via Cortemich communiceert. Ook Humankind is hiervan op de hoogte. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij Humankind.
- Camera- toezicht wordt weer opnieuw ingesteld. De beelden blijven twee weken bewaard.
- Ida wordt op dit moment vervangen in de mr door Gem. Mariken vraagt na of Ida zich komend schooljaar verkiesbaar wil stellen. Zo nee, zijn er naast Gem andere teamleden die graag deze functie zouden willen oppakken? Dit gaat uitgevraagd worden aan het team.

Met MR:

4. Thema- avond GMR- MR: Wie gaat? 29 mei 19.00- 21.00 uur Van der Valk.
De secretaris geeft door dat er drie leden van de mr naar deze thema- avond gaan.
5. Actiepunten
De actielijst wordt aangevuld. Deze zijn terug te vinden in de OneNote van de MR.
6. Rondvraag
/