



**Cortemich**

Brede School Voerendaal

*Groeien doen we natuurlijk samen!*

# Cortemich Brede School Voerendaal

## Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsorbeleid

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouders, verzorgers,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. Wat vinden wij belangrijk en waarin onderscheiden we ons van andere basisscholen? Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. In deze gids vindt u daarnaast praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Ook leest u er relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij gaan er vanuit dat u deze schoolgids met plezier leest. Als u vragen, opmerkingen of suggesties heeft, dan horen wij deze graag. Hierdoor werken we samen aan een optimale schoolgids voor Cortemich Brede School.

Mede namens het team van Cortemich Brede School wens ik u en uw kind(eren) een fantastisch schooljaar toe!

Met vriendelijke groet,

Ron Winkens

Directeur basisschool Cortemich

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Cortemich Brede School Voerendaal  
Cortemich 2  
6367CG Voerendaal

☎ 0455751444  
🌐 <http://www.cortemich.nl>  
✉ [info.cortemich@innovo.nl](mailto:info.cortemich@innovo.nl)

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Ron Winkens	<a href="mailto:ron.winkens@innovo.nl">ron.winkens@innovo.nl</a>
Adjunct-directeur	Sanne Loozen	<a href="mailto:sanne.loozen@innovo.nl">sanne.loozen@innovo.nl</a>
Adjunct-directeur	Bart Jennen	<a href="mailto:bart.jennen@innovo.nl">bart.jennen@innovo.nl</a>

## Schoolbestuur

**Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat**  
Aantal scholen: 43

Aantal leerlingen: 8892  
🌐 <http://www.innovo.nl>

## Samenwerkingsverband

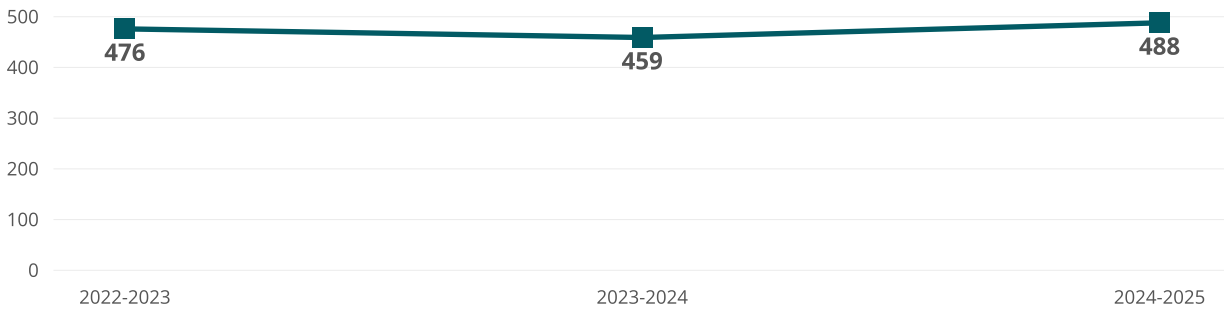
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
Passend Onderwijs Heerlen e.o.

# Aantal leerlingen

2024-2025  
488

We zijn een grote dorpsschool in Voerendaal. De meeste leerlingen komen uit de gemeente Voerendaal. Het gegeven m.b.t. het aantal leerlingen heeft als ijkdatum 1 oktober voorafgaande schooljaar, terwijl de formele teldatum 1 februari is.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Pedagogisch sterk

Onderwijskwaliteit

Betrokkenheid

Plezier in leren

Samenwerken

## Missie en visie

### Onze missie

Ons onderwijs is erop gericht om onze leerlingen vanuit onze grondgedachte: 'Zorg goed voor jezelf, de ander en de omgeving' basisvaardigheden aan te leren om te participeren in een snel veranderende samenleving. Onze missie is: inspireren om te leren. Van moeten naar willen leren, open staan voor nieuwe dingen, zelf blijven nadenken en veel (werk)plezier hebben. Dat lukt alleen maar in een omgeving met veel ondersteuning en minder controle. Hierbij streven wij naar een maximale ontplooiing op elk gebied waarbij wij uitgaan van de eigenheid, het potentieel en de talenten van de leerling.

### Onze visie

Voor een brede en evenwichtige ontwikkeling van kinderen vinden wij dat goed, kwalitatief onderwijs vooral uitdagend en betekenisvol is, zoals omschreven in ons visiedocument: "Goed onderwijs op Cortemich".

De leerkracht is de professional die vanuit zijn vakmanschap de juiste rol kiest om goed af te stemmen op de behoeften van de leerlingen; relatie, autonomie en competentie. Wij zijn een lerende organisatie met de volgende kernwaarden: Kind centraal - Professionele cultuur - Goede communicatie - Partnerschap - Eigenaarschap - Christelijke traditie - Veilige omgeving - Passend onderwijs - Maatschappij kritisch - Duurzaamheid

Onze slogan is: **Groeien doen wij natuurlijk samen!**

# Identiteit

## **Cortemich Brede School Voerendaal in haar omgeving!**

Cortemich is vernoemd naar het gebied waarin het ligt. Het gebied rondom kasteel Cortenbach met de hoeve en de vijvers wordt van oudsher in de volksmond Cortemich genoemd.

Cortemich is ook een associatieve naam. In het verleden bestond er een sterke synergie tussen het kasteel, de hoeve, de grachten en vijvers in het gebied Cortemich. De samenwerking tussen alle partners vormde een belangrijke meerwaarde. Met de naam Cortemich verwijzen we naar ons streven tot eenzelfde synergie door samenwerking van alle partners.

Cortemich, Brede School Voerendaal wil net als het oude Cortemich:

- veiligheid en geborgenheid bieden aan kind en omgeving
- een multifunctioneel centrum zijn dat bijdraagt aan de groei van het individu en de omgeving
- er toe bijdragen dat het kind leert en zich ontwikkelt in de omgeving

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

*Bij de groepsindeling van onze school is gekozen voor het systeem van de zogenaamde 'leerstofjaarklassen'. Dit wil zeggen, dat kinderen in vaste jaargroepen zitten waarin een vooraf bepaalde hoeveelheid leerstof aangeboden wordt. De leerkrachten geven op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs (werken met groepsprofielen). Wij differentiëren bij de instructie (directe instructie) en verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). De leerstof is gericht op het vergroten van kennis, op het aanleren van vaardigheden, het samenwerken met anderen, het activeren van de leerlingen en het ontplooiën van mogelijkheden. Het leren kent meer samenhang: rekenactiviteiten en taalactiviteiten (basisvaardigheden) worden op een vergelijkbare manier gegeven, met verbindingen naar de alledaagse werkelijkheid waarin kinderen leven en met grote nadruk op inzicht en begrip. De school werkt in de eerste drie leerjaren met thema's. In bepaalde periodes komen specifieke onderwerpen aan de orde, waar omheen het onderwijs gegeven wordt. Dit kunnen bijvoorbeeld de jaargetijden zijn, seizoensgebonden feesten of onderwerpen die voor de kinderen herkenbaar zijn. Wij hechten waarde aan de samenhang van de leerstof binnen de opeenvolgende leerjaren. Al vanaf de eerste groep werken de kinderen aan doelen die in de laatste groep behaald moeten worden. Dit gebeurt op een wijze die past bij hun ontwikkelingsfase: aanvankelijk speels, later meer systematisch en uitdagender.*

*Hoe is de procedure voor de groepsindeling elk schooljaar? De verantwoordelijkheid voor en de beslissing over de groepsindeling ligt bij het team. Ook voor doubleren/verlengen of een groep/leerjaar overslaan van een leerling is het oordeel van de school doorslaggevend.*

*Bij elk nieuw schooljaar wordt aan de hand van de volgende criteria een groepsindeling en samenstelling gemaakt:*

- *De groepen dienen zoveel mogelijk in balans te zijn, waarbij wordt gekeken naar didactische kunnen en pedagogisch klimaat.*
- *Er wordt gekeken naar de gedragsmatige aspecten van de leerlingen.*
- *Er wordt gekeken naar de sociale aspecten van de groep en de individuele leerlingen, zo mag er geen ongezonde rivaliteit tussen groepen ontstaan.*
- *Er wordt gekeken naar de aantallen jongens en meisjes.*

*Het team zal aan de hand van deze criteria elk jaar opnieuw de groepssamenstelling bekijken. Het is dus niet zo, dat eenmaal gevormde groepen hun hele basisschoolperiode bij elkaar blijven. Ouders worden geïnformeerd over de groepsbezetting via het prikbordblad. Op de website kunt u het protocol vinden.*

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

#### Leerjaar 1 en 2

De werkwijze in de leerjaren 1-2 verschilt met de werkwijze in de overige leerjaren. Leerlingen in deze leerjaren leren vooral spelenderwijs. De leerkrachten werken met de methodiek Speelplezier. We integreren hierin diverse thema's, bijvoorbeeld van Kleuteruniversiteit. Aan de hand van een thema of project komen de vak- en vormingsgebieden aan de orde. Wij gaan daarbij uit van de brede basisontwikkeling van kring, spelen, werken en sociaal functioneren. We volgen de methode Speelplezier met haar

routines: voorbeeldspel, woordbeeldactiviteit, gezamenlijk net alsof spel, en het klankspel. Niet alle kinderen vragen om hetzelfde onderwijs.

Wij bieden de kinderen een rijke leeromgeving die aansluit bij hun ontwikkeling. Wij observeren de kinderen zorgvuldig en kijken waar we het volgende ontwikkelingsdoel kunnen aanbieden. Hiermee sluiten we aan bij de zone van naaste ontwikkeling. Dit betekent dat wij soms iets extra's doen, soms even wachten, iets overslaan, iets aanpassen. De begeleiding van de leerkracht is erop gericht dat kinderen zich veilig en competent voelen. Wij hechten waarde aan de zelfstandigheidsontwikkeling.

Wij houden de ontwikkeling van ieder kind bij in 'Mijn Kleutergroep'. Dit doen we op het gebied van sociaal emotioneel ontwikkeling en spel, rekenen, taal en de motorische ontwikkeling. Er wordt gewerkt met regenboogwerkjes, waarbij de kinderen zelf kunnen inplannen wanneer ze een activiteit willen leren. Hierbij wordt gewerkt met een periode van een week.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Onze leerlingen krijgen minimaal 7.520 uur les verdeeld over acht schooljaren. Dit is een gemiddelde van 940 uur per leerjaar. Zij gaan van maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 14.15 uur naar school (vijf gelijke dagenmodel in combinatie met een continuerooster). Om even lekker buiten te spelen is er in de ochtend een pauze van een kwartier en tussen de middag drie kwartier. Voor het buitenspelen is er een lunchpauze van 15 minuten. Over 8 leerjaren gerekend krijgen leerlingen minstens 940 uur gemiddeld per jaar les.

In onze leerjaren 1-2 en ook nog gedeeltelijk in leerjaar 3 wordt thematisch gewerkt. Met rijke hoeken in de groepen en in de zone (gang) bevorderen we het spelend leren. We vinden het belangrijk dat onze kinderen ook nog in leerjaar 3 veelvuldig de gelegenheid krijgen om, naast het werken in de boeken, ook vanuit spel te leren. We hebben daarom dagelijks in alle groepen 1-2 en groepen 3 kringmomenten, waar reken- en taaldoelen spelenderwijs en thematisch worden aangeboden.

In alle groepen beginnen we de dag met een dagstart van een kwartier waar er aandacht is voor het welbevinden van ieder kind. Daarin is ook ruimte voor de actualiteit en de wereld om ons heen.

Vanaf leerjaar 5 worden leerlingen uitgedaagd om meer eigenaarschap te nemen voor hun eigen leerproces. We bouwen voort op wat er al is ingezet in de leerjaren 1 t/m 4. Dit bevorderen van eigenaarschap voor het leren doen we bijvoorbeeld door het inzetten van 'doelenborden'. Leerlingen worden gevraagd in te schatten in hoeverre ze vinden dat ze een aangeboden leerdoel van een les wel/niet beheersen. Dit kunnen ze dan zichtbaar maken op het doelenbord. We geven de kinderen die aangeven het doel nog niet helemaal te beheersen de ruimte om daarna mee te doen met de verlengde instructie.

In de leerjaren 6, 7 en 8 kunnen de leerlingen laten weten mee te willen doen bij de verlengde instructie van een specifieke doel dat in die week aan de orde is geweest. Deze extra verlengde instructies worden meestal op vrijdag gegeven. In de groepen 8 wordt iedere dag gewerkt met een 'doelinstructie'. Dat betekent dat de leerlingen aan het begin van de schooldag drie korte gekoppelde instructies krijgen (taal, spelling en rekenen). Op die manier ontstaat er ruimte (eigenaarschap) zodat kinderen zelf hun eigen verwerking per vak kunnen plannen ter voorbereiding op het voorgezet onderwijs. Door de gekoppelde instructies is er nog meer tijd voor onderlinge samenwerking en extra begeleiding van de leerkracht en onderwijsondersteuner.

Vanaf leerjaar 5 krijgen leerlingen in kleine hoeveelheden huiswerk. Vanaf leerjaar 6 leren zij met een agenda te werken om het huiswerk te kunnen plannen. In leerjaar 5 wordt gestart met de opbouw van een dagtaak, vanaf leerjaar 6 hebben alle kinderen een weektaak. Zo werken we stapsgewijs aan het ontwikkelen van enkele executieve functies.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Lift
- Sportemich terrein



## 2.2 Het team

Ons team bestaat uit ruim 40 medewerkers die in diverse functies werkzaam zijn. Elk individu vormt een belangrijke schakel in onze organisatie. Indien u contact wilt opnemen met een van de teamleden, mail dan gerust naar de betreffende persoon: [voornaam.achternaam@innovo.nl](mailto:voornaam.achternaam@innovo.nl)

### Stagiaires

Cortemich Brede School is een opleidingsschool. Dit houdt in dat wij ook stagiaires begeleiden in hun ontwikkeling. Jaarlijks hebben wij stagiaires van Fontys Hogescholen (PABO) en Vista.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Op school hanteren wij de verlofregeling volgens de CAO. Indien een leerkracht vervangen dient te worden vanwege ziekte of andere afwezigheid dan zoeken we altijd een oplossing en bekijken we wat er mogelijk is.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *POV Voerendaal* en *KDV Catoetje*.

## De schoollogopedie

Binnen de lokaal educatieve agenda van de gemeente Voerendaal is logopedie op de voerschool en de basisschool verankerd. Via school kunt u met de logopedist in contact komen. De schoollogopedie wordt op Cortemich als volgt ingevuld:

### Kleuters:

- Vroegtijdig signaleren van spraak- en taalproblemen van kinderen die niet gezien zijn op de POV Voerendaal of op KDV Catootje.  
Aangezien slechts 80% van de kinderen die de basisschool bezoeken op de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf hebben gezeten, komt 20% ongescreend de basisschool binnen. Indien u akkoord bent geven de leerkrachten van de kleutergroepen aan welke kinderen dat zijn, zodat ze kunnen worden gezien door de logopedist.
- Op aanvraag door de leerkrachten (en na toestemming van ouders) kan de logopedist bij kinderen een aantal testen afnemen, welke meer zicht geven op de leesvoorwaarden. Afhankelijk van de resultaten wordt met de leerkracht besproken of, waar en op welke manier zij de kinderen in de klas extra ondersteuning kan geven. In de tweede helft van het schooljaar wordt voor sommige leerlingen het programma BOUW! ingezet om deze leesvoorwaarden te versterken. Daarnaast kan er nog extra "voorschot" benadering ingezet dat is gericht op extra training van de leesvoorwaarden. Deze "voorschot" wordt gegeven door de leerkracht van groep 1-2. Hierbij wordt individueel of in kleine groepjes leerlingen gewerkt. In een latere fase kan de screening herhaald worden en wordt er geëvalueerd of de extra ondersteuning gewerkt heeft. Deze gegevens worden opgenomen in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys en zijn beschikbaar voor volgende leraren.

### Leerlingen groepen 3 t/m 8:

- Indien een leerkracht zich zorgen maakt over de ontwikkeling van de leerling dan wordt dit besproken met de betreffende intern begeleider. Na bespreking met de ouder kan een logopedisch onderzoek worden aangevraagd en uitgezet.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

Kwaliteit mag geen toeval zijn. Binnen INNOVO spreken wij van kwaliteitsbeleid in plaats van kwaliteitszorg. Systematisch werken aan onderwijskwaliteit is noodzakelijk. Met een schoolplan voor een periode van vier jaar werken we planmatig aan de verbetering van de onderwijskwaliteit en de leeropbrengsten. In het schoolplan 2024-2028 staan de volgende ontwikkelthema's centraal:

- **Rekenen en Formatief handelen**

*Ambitie:* Op Cortemich wordt rekening gehouden met verschillen tussen leerlingen en wordt door differentiatie kansenongelijkheid voorkomen. We gaan voor succes voor alle leerlingen en hebben hoge verwachtingen. Leerkrachten weten door formatief handelen waar ze nu staan ten opzichte van wat ze willen bereiken en welke vervolgactie(s) zij moeten inzetten om het gewenste resultaat te behalen. De nieuwe rekenmethode is goed geïmplementeerd en de gestelde schoolnorm voor de rekenopbrengsten wordt gehaald.

- **Uitdagend en betekenisvol onderwijs**

*Ambitie:* Op Cortemich leren kinderen in een betekenisvolle context. Er is sprake van vakintegratie, er wordt verbinding gelegd met activiteiten/uitjes en de onderwerpen waar leerlingen op dat moment mee bezig zijn. Waar mogelijk wordt de buitenwereld naar binnen gehaald door middel van bijvoorbeeld gastlessen. De groepen 1 t/m 3 werken thematisch en werken daarin samen. Spelend en handelend leren is voor deze groepen een vanzelfsprekendheid. In de groepen 4 t/m 8 wordt waar mogelijk thematisch gewerkt en verbreding/samenwerking gezocht met de andere groepen/leerjaren.

- **Van werkdruk naar werkgelek**

*Ambitie:* Iedere professional op Cortemich wordt gefaciliteerd om het beste onderwijs aan de leerling te kunnen geven. Teamleden werken samen aan iedere dag een beetje beter. Het team van Cortemich maakt optimaal gebruik van de diversiteit in het team door elkaars kwaliteiten en vaardigheden te stimuleren en benutten. Collega's spreken zich uit in overlegmomenten en eenieder conformeert zich aan de gemaakte afspraken. Strubbelingen worden rechtstreeks met de betrokkenen besproken en er is sprake van een open communicatie (geen wandelgangencultuur).

- **Groeien doen we natuurlijk samen**

*Ambitie:* We garanderen de beste ontwikkelkansen voor onze leerlingen door optimaal samen te werken en te communiceren binnen het team, met de leerling én met ouders. Ouders worden nauw betrokken bij en inhoudelijk geïnformeerd over het onderwijs; ze zijn goed op de hoogte van het reilen en zeilen binnen de groep. We maken op school laagdrempelig contact met ouders en zijn zichtbaar en aanspreekbaar. De samenwerking met Humankind krijgt verder vorm door o.a. samen op te trekken in het thematisch werken met de peutergroep. De schoolmaatschappelijk werkers van JENS werken vindplaatsgericht, waardoor preventief werken steeds meer vorm krijgt. De samenwerking met sportclubs, voortgezet onderwijs en speciaal (basis)onderwijs wordt proactief ingevuld.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Om inhoud te geven aan onderwijskwaliteit binnen de INNOVO-scholen is gekozen om te werken met vier essentiële kwaliteitsvragen en een fundament met vijf bouwstenen. Deze bouwstenen worden op geplande kwaliteitsmomenten gespreksonderwerpen, in dialoog binnen de school en met het bestuur. De bouwstenen én de vier essentiële kwaliteitsvragen sluiten aan op de Kwaliteitsgebieden uit het Onderzoekskader 2021 van de Inspectie van het Onderwijs. De kracht zit in de samenhang en de verbinding tussen de verschillende bouwstenen. En natuurlijk analyseren we opbrengsten en uitkomsten door middel van de 4D-methode (data, duiden, doelen en doen).

Vijf bouwstenen:

- Bouwsteen Veiligheid en Schoolklimaat (Kwaliteitsgebied Veiligheid en schoolklimaat)
- Bouwsteen Zicht op Ontwikkeling (Kwaliteitsgebied Onderwijsproces, Standaard OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding)
- Bouwsteen Pedagogisch-didactisch handelen (Kwaliteitsgebied Onderwijsproces, Standaard OP3 Pedagogisch-didactisch handelen)
- Bouwsteen Onderwijsresultaten (Kwaliteitsgebied: Onderwijsresultaten)
- Bouwsteen Kwaliteitsbeleid (Kwaliteitsgebied: Sturen, kwaliteitszorg en ambitie)

De vier essentiële kwaliteitsvragen:

- Voelen leerlingen en professionals zich veilig én uitgedaagd? (Richting 2025: Is iedereen veilig, in een professioneel klimaat?)
- Krijgen leerlingen goed onderwijs, met een rijk en passend aanbod? (Richting 2025: Leren leerlingen met formatief handelen in flexibel onderwijs?)
- Leren leerlingen genoeg? (Richting 2025: Behalen leerlingen resultaten conform gestelde norm?)
- Sturen we op onderwijskwaliteit? (Richting 2025: Geven professionals expliciet leiding aan onderwijskwaliteit?)

Naast de bouwstenen, kwaliteitsvragen en 4D-analyses maken we gebruik van de methodiek van Stichting LeerKRACHT om de verbetercultuur in ons team te optimaliseren. Via deze [link LeerKRACHT](#) is meer informatie te vinden. Met een goede verbetercultuur zijn we elke dag bezig met kwaliteitsverbetering en werken we samen aan nóg beter onderwijs. Aan het begin van ieder schooljaar herijken we als schoolteam onze ambitie en bepalen we aan welke onderwijsinhoudelijke thema's we gaan werken. Deze thema's zetten we in een jaarbord, verdeeld over verschillende periodes. Gaan we in (kleinere) teams met deze thema's aan de slag. Dat doen we in periodes van 6 tot 8 weken. Elke periode starten we met het omzetten van een thema in een concreet en haalbaar doel waar we met elkaar wekelijks aan werken. Aan het einde van elke periode kijken we als team terug naar het geformuleerde doel en de onderlinge samenwerking.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



### Basisondersteuning

Link naar Schoolondersteuningsprofiel Cortemich: [Schoolondersteuningsprofiel](#)

Link naar toelichting basisondersteuning: [Basisondersteuning passend onderwijs](#)

Link naar Ondersteuningsplan 2023-2027 Samenwerkingsverband: [Ondersteuningsplan 2023-2027 | PO 3106 Heerlen](#)

### Gediplomeerde specialisten op school

#### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist

Op Cortemich nemen alle teamleden deel aan stuur- of werkgroepen waarin ook onze specialist aan deelnemen. Deze stuur- en werkgroepen houden de laatste ontwikkelingen bij en nemen een rol in de beleidsontwikkelingen van school.

#### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Aan de werkgroep SEO (Sociaal Emotionele Ontwikkeling) en Gedrag zijn twee gedragsspecialisten toegevoegd. Zij zorgen onder andere voor de schoolbrede planning van de Kwink!-lessen. Ook leveren zij input voor de beleidsontwikkeling.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op Cortemich zijn gedragsspecialisten en specialisten meer- en hoogbegaafdheid werkzaam. Zij adviseren en dragen zorg voor het tot stand komen van de inbreng van expertise van het eigen vakgebied in het school- en zorgplan in de organisatie.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist sport en MRT

De specialist sport en MRT adviseert en draagt zorg voor het tot stand komen van de inbreng van expertise van het eigen vakgebied in het school- en zorgplan in de organisatie. Hij maakt onderdeel uit van de werkgroep Sport.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

We vinden het belangrijk om goed aan te sluiten bij de ontwikkeling van alle leerlingen. De leerkracht, onderwijsondersteuner en intern begeleider maken indien nodig een passend plan (HGA) voor het bieden van extra ondersteuning. Onze visie op meer- en hoogbegaafdheid zullen we verder ontwikkelen en dit zal ervoor zorgen dat we nog beter gaan differentiëren. Ook aan deze leerlingen willen we uitdagend en betekenisvol onderwijs bieden.

## **Inbreng en invloed van leerlingen**

### **De stem van de leerling bij extra ondersteuning**

Op onze school vinden wij het belangrijk dat elke leerling zich gezien, gehoord en begrepen voelt. Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, bijvoorbeeld op het gebied van leren, gedrag of sociaal-emotioneel welzijn, betrekken we de leerling – waar mogelijk – actief bij het gesprek over wat hij of zij nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen.

Samen met ouders, leerkrachten en – indien nodig – externe partners zoals het samenwerkingsverband SWV PO 31-06, verkennen we wat er speelt en welke ondersteuning passend is. In deze gesprekken krijgt de leerling een stem. Dat betekent dat we luisteren naar zijn of haar ervaringen, ideeën en wensen. Dit kan op verschillende manieren, afhankelijk van de leeftijd en ontwikkelingsfase van het kind: in een kindgesprek, via observaties, of met behulp van een leerlingvragenlijst.

Het samenwerkingsverband SWV PO 31-06 hecht, net als wij, veel waarde aan een kindgerichte aanpak. Vanuit het principe “niet over, maar mét de leerling” werken we samen aan een plan waarin de leerling zich gekend voelt en waarin ruimte is voor zijn of haar eigen inbreng. Zo zorgen we ervoor dat ondersteuning niet alleen effectief is, maar ook als eerlijk en respectvol wordt ervaren.

Verder hebben wij op school een Leerlingenraad bestaande uit leerlingen van de groepen 5 t/m 8. Zij komen ongeveer 5-6 x per jaar bijeen om over schoolzaken te spreken met de directie.

## Extra informatie

### HANDLE WITH CARE

De Zuid-Limburgse gemeenten doen met alle (speciaal) primair onderwijs scholen samen mee aan 'Handle with Care'. Het doel van Handle with Care is om op school steun te bieden aan leerlingen die thuis geweld meemaken, waarbij politie aanwezig is geweest. Als kinderen iets ingrijpends meemaken geeft dat veel stress. Als het stressniveau hoog blijft, kan dit de ontwikkeling van een kind verstoren. Een betrouwbare volwassene, zoals een leerkracht, kan een kind helpen om met die stress om te gaan.

Onze school doet daarom ook mee aan Handle with Care. De werkwijze is simpel. Als de politie aan de deur komt vanwege huiselijk geweld in een gezin met kinderen, dan sturen zij een melding aan Veilig Thuis. Veilig Thuis stuurt vervolgens een Handle with Care signaal aan leerplicht. Dit signaal bevat alleen:

- de naam van het kind
- de geboortedatum van het kind
- het codewoord Handle with Care.

Leerplicht zoekt op basis van de gegevens de juiste school, en stuurt het Handle with Care signaal door naar de intern begeleider/directeur, zodat ze samen met de leerkracht extra aandacht en steun aan het kind kunnen geven.

Binnen Handle with Care worden dus geen details over het incident thuis gedeeld. De Handle with Care signalen worden ook niet geregistreerd in het schoolsysteem. Alle informatie met betrekking tot het Handle with Care signaal wordt na ontvangst gewist.

Wilt u meer weten over dit project, neemt u dan gerust contact op met een van de intern begeleiders.

### PASSEND PRIMAIR ONDERWIJS IN ZUID-LIMBURG

Schoolbesturen en hun scholen organiseren voor alle leerlingen passend onderwijs. Thuis nabij en zo inclusief mogelijk. Schoolbesturen geven samen invulling aan de zorgplicht. Het samenwerkingsverband organiseert een dekkend aanbod; voor alle leerlingen een passende plek. Cortemich maakt onderdeel uit van regio Parkstad: Brunssum, Beekdaalen (Nuth en Onderbanken) Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld en Voerendaal.

### Schoolondersteuningsprofiel

Elke school heeft een schoolondersteuningsprofiel: een beschrijving van de onderwijsondersteuning die scholen aan leerlingen kunnen bieden. Het schoolondersteuningsprofiel kunt u terugvinden op de website van de school en het samenwerkingsverband.

### Onderwijsondersteuning

De onderwijsondersteuning bestaat uit 5 niveaus:

Ondersteuningsniveau 1: Onderwijs in de groep

Ondersteuningsniveau 2: Ondersteuning in de groep

Ondersteuningsniveau 3: Ondersteuning op school met interne deskundigen

Ondersteuningsniveau 4: Ondersteuning op school met externe specialisten

Ondersteuningsniveau 5: Extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

Alle basisscholen bieden de basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 tot en met 4). Dit doen zij zelf of met behulp van netwerkpartners. Bij verschil van inzicht over de inzet van onderwijsondersteuning in niveau 1 t/m 4, voorziet het samenwerkingsverband in onafhankelijk extern deskundig advies. Ondersteuningsniveau 5 is extra ondersteuning op het speciaal (basis)onderwijs. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig.

### Gemeentelijke ondersteuning

Jeugdhulp, jeugdgezondheidszorg en schoolmaatschappelijk werk vallen onder verantwoordelijkheid en regie van de gemeenten. Als een kind thuis of op school gemeentelijke ondersteuning nodig heeft, wordt dit aanvullend aan de onderwijsondersteuning ingezet. Dit betreft o.a. (individuele) begeleiding, behandeling en persoonlijke verzorging in het kader van de Jeugdwet. Op Cortemich werken we intensief samen met de schoolmaatschappelijk werkers van JENS. Zij zijn meerdere dagen op onze school aanwezig.

### Zorgondersteuning

Als een kind zorgondersteuning uit de Wet Langdurige Zorg of Zorgverzekeringswet nodig heeft, worden met ouders afspraken gemaakt over inzet en omvang tijdens schooltijd.

### Knooppunt

Indien een school onvoldoende tegemoet kan komen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt een knooppunt georganiseerd. In het knooppunt zitten kernpartners (ouders, school, jeugdarts, schoolmaatschappelijk werk, leerplicht en gemeentelijke toegang) en incidentele partners. Partners sluiten aan op maat en naar behoefte.

### Informatie samenwerkingsverbanden

Voor meer informatie : zie [www.passendonderwijszuid.nl](http://www.passendonderwijszuid.nl)

Hier is ook de medezeggenschap in het samenwerkingsverband (OPR) opgenomen.

## Contactgegevens:

### Samenwerkingsverband Parkstad

Adres: Nieuw Eyckholt 290E, 6419 DJ Heerlen

Directeur: Doreen Kersemakers

Telefoon: 085 - 488 12 80

E-mail: [info@swvzlp.nl](mailto:info@swvzlp.nl)

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Scholen hebben een wettelijke zorgplicht om de sociale veiligheid te waarborgen en te monitoren. Het team van Cortemich vindt het van groot belang dat leerlingen zich prettig en veilig op school voelen. Daarom werken wij vanuit onze grondgedachten:

- \* Zorg goed voor jezelf.
- \* Zorg goed voor de ander.
- \* Zorg goed voor de omgeving.

Naast deze grondgedachten maken we ook gebruik van de methode Kwink! Dit is een lesmethode voor sociaal-emotioneel leren, burgerschap en mediawijsheid. Kwink! is gericht op preventie en de kracht van een veilige groep. Daarnaast worden er met regelmaat Rots en Water-lessen gegeven. Door de fysieke oefeningen, reële situaties en veilige sfeer worden sociale vaardigheden aangeleerd samen met leeftijdgenoten.

Indien er vermoedens van pestproblematiek zijn, zoeken we actief de samenwerking met ouders op. De samenwerking tussen ouders en leerkrachten bij het voorkomen en bestrijden van pesten op en rond de school is een noodzakelijke voorwaarde. In ons anti-pestprotocol staan de te nemen stappen.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. We monitoren jaarlijks het welbevinden van kinderen. Dit doen we met vragenlijsten Sociaal Emotioneel Functioneren (SEF) van Leerling in Beeld die de leerkrachten invullen. Leerlingen in de groepen 6 t/m 8 vullen zelf ook de vragenlijsten in. In de groepen 1 en 2 wordt het sociaal emotioneel welbevinden gemonitord met behulp van de doelen van Mijn Kleutergroep (ons leerlingvolgsysteem in de groepen 1 en 2). Daarnaast laten we jaarlijks leerlingen uit de leerjaren 5 t/m 8 de vragenlijst van Vensters invullen. Zij geven in april 2024 aan dat zij het fijn vinden op Cortemich en geven een rapportcijfer van 8,3. (op het moment van het maken van deze schoolgids zijn de gegevens van 2025 nog niet bekend).

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Kirsten Vankan	<a href="mailto:kirsten.vankan@innovo.nl">kirsten.vankan@innovo.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Sandra Timmermans (schoolcontactpersoon)	<a href="mailto:sandra.timmermans@innovo.nl">sandra.timmermans@innovo.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Dhr. Rick Tummers (schoolcontactpersoon)	<a href="mailto:rick.tummers@innovo.nl">rick.tummers@innovo.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het belangrijk en waardevol dat ouders goed op de hoogte zijn van de ontwikkeling van hun kind en de ontwikkelingen op school. Daarom betrekken wij ouders door middel van onder andere ISY-groepsberichten, onze nieuwsbrief Cortemich Communiceert!, rapporten en oudergesprekken. Door goed contact tussen ouders en de leerkracht(en) zijn leerkrachten vaak beter in staat kinderen te leren kennen en te begrijpen.

Door goed onderling contact weten ouders ook beter waar leerkrachten en leerlingen op school mee bezig zijn. Ouders zijn te allen tijde welkom om voor of na schooltijd kort met de leerkracht in gesprek te gaan of voor langere gesprekken een aparte afspraak te maken. Voor vragen met betrekking tot ondersteuningsbehoeften of groepsoverstijgende aangelegenheden kunt u ook een afspraak maken met respectievelijk de intern begeleider of directie.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

#### ISY oudercommunicatie app

Om de korte lijnen naar ouders te versterken maken wij gebruik van de communicatie-app ISY. Ouders downloaden eenmalig een app en ontvangen vervolgens nieuws en berichten van de groep en de school. Onze jaarkalender vindt u ook in ISY. Deze kalender is afgestemd op de activiteiten die relevant zijn voor uw kind, naast uiteraard de algemene activiteiten die voor iedereen relevant zijn.

#### Oudergesprekken

Meerdere keren per jaar worden er oudergesprekken georganiseerd. De planning van deze gesprekken is te zien op de jaarkalender. Tijdens deze gesprekken hebt u de mogelijkheid om over uw kind te praten met de leerkracht. Er wordt gesproken over de ontwikkeling van uw kind, maar ook andere zaken die van belang zijn kunnen aan de orde komen. U krijgt tijdig een aankondiging voor de gesprekken, de inschrijving/aanmelding loopt via ISY. Vanaf groep 6 vinden wij het belangrijk dat leerlingen aanwezig zijn bij het gesprek. Bij de startgesprekken, die in de eerste weken van het schooljaar plaatsvinden, nodigen we de leerlingen vanaf groep 1 uit bij het gesprek. Dit doen we om ook bij de leerlingen de verbinding tussen school en thuis duidelijk te maken.

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. Wij volgen hierin de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht ten aanzien van gescheiden ouders en onthouden ons van betrokkenheid bij conflicten tussen de ex-partners en doen geen uitspraken. Wij richten ons primair op onze pedagogisch-didactische verantwoordelijkheid ten opzichte van de leerling. Wij gaan ervan uit dat de ouder die belast is met het gezag, de andere ouder die niet met het gezag belast is, op de hoogte stelt van gewichtige aangelegenheden met betrekking tot het kind. De uitnodiging voor een ouderavond betreft een gezamenlijk gesprek voor beide ouders. In bijzondere situaties kan van de gezamenlijkheid worden afgeweken.

#### Rapport

Twee keer per jaar ontvangt uw kind een rapport. Observaties van de leerkracht, de resultaten van de methode gebonden toetsen én niet-methode gebonden toetsen zijn de basis voor het leerlingrapport en de bespreking met de ouders. Het eerste rapport krijgt het kind mee in februari, er vinden dan ook rapportgesprekken plaats. Na het ontvangen van het tweede rapport in juni vindt het eindgesprek plaats. Dit gesprek is facultatief.

Verslaglegging van de ontwikkeling van leerlingen van leerjaar 1/2 vindt plaats aan de hand van de leerlijnen in Mijn Kleutergroep. Een leerlijn is een concrete uitwerking van doelen op het gebied van taal, rekenen, sociaal-emotionele ontwikkeling, spel en motoriek, die beschrijven wat leerlingen moeten kennen en kunnen in een leeftijdsgebonden ontwikkelingsfase.

In leerjaar 8 zijn we gestart met de ontwikkeling van een ontwikkelingsgerichte rapportage voor de leerlingen en de ouders. Hiermee willen we leergroei in beeld brengen.

#### Website

Onze school heeft een website **Cortemich**. Op de website kunt u o.a. de schoolgids, de schoolkalender en andere achtergrondinformatie vinden.

## Klachtenregeling

In de Wet op het primair onderwijs is bepaald dat elk schoolbestuur een klachtenregeling moet hebben. Dit is bepaald in de zogenaamde 'Kwaliteitswet'. Deze klachtenregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen, personeel en andere belanghebbenden, die een klacht hebben 'over gedragingen en beslissingen dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen' van het bestuur of een persoon, die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap.

Op de website van INNOVO kunt u de **klachtenregeling INNOVO** vinden. Hierop staat het klachtmeldingsformulier, de volledige tekst van de klachtenregeling en een bijlage met veelgestelde vragen en antwoorden over de klachtenregeling binnen INNOVO. Wilt u uw klacht of melding bespreken met INNOVO of advies over de te nemen stappen? Neem dan gerust contact met de eerstelijns helpdesk (Marlou Stork, telnr. 045-5447144).

We vinden het natuurlijk heel prettig dat u eerst uw klacht op school bespreekt met de betrokken personen. Mocht u daar niet uitkomen dan kunt u contact opnemen met de directeur Ron Winkens via email: [ron.winkens@innovo.nl](mailto:ron.winkens@innovo.nl)

Om contact op te nemen met de externe vertrouwenspersonen kunt u onderstaande contactgegevens gebruiken:

Amanda Klein [info@prettigwerkenlimburg.nl](mailto:info@prettigwerkenlimburg.nl) 06 – 444 74 692

Patrick van Well [pvwell@qccinfo.com](mailto:pvwell@qccinfo.com) 06 – 466 31 403

Klachten die zijn ingediend via het klachtenformulier op de INNOVO-website worden in behandeling genomen door de interne klachtencommissie van INNOVO. Deze bestaat uit de volgende leden:

Onafhankelijk voorzitter: Jo Ortmans

Secretaris: Daniëlle Schaepkens

Lid: Leon Camp

## Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderpanel
- Tevredenheidonderzoek

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### Eerste Heilige Communie

Basisschool Cortemich is van origine een Rooms-Katholieke school. Vanuit deze christelijke traditie zijn er ieder jaar een aantal leerlingen die in groep 4 hun Eerste Heilige Communie doen. De ouders van deze kinderen en school werken samen om deze bijzondere gebeurtenis te organiseren. De Eerste Heilige Communie is niet verplicht, maar iets wat de ouders en het kind samen zelf beslissen.

### Ouderpanel

Enkele keren per jaar wordt een ouderpanel met een specifiek thema georganiseerd. Deze staan in de jaarplanning vermeld en worden in de ochtend of in de avond gehouden, zodat zoveel mogelijk geïnteresseerde ouders hierbij kunnen zijn. Ouders kunnen zich per ouderpanel aanmelden.

### Oudercomité (= Ouderraad)

Het Oudercomité is een groep enthousiaste en vrijwillige ouders die samen met het schoolteam diverse activiteiten en feestelijkheden organiseren en uitvoeren. Zij ondersteunen het leerkrachtenteam bij de organisatie van Sinterklaas, Kerst, Carnaval, Pasen, de schoolreis en nog veel meer. Zonder deze ouders lukt dit niet.

Het Oudercomité vergadert 5-6 x per jaar, daarnaast zijn er per activiteit extra contactmomenten voor de werkgroepen. De vergaderingen zijn openbaar en iedere belangstellende ouder is hierbij van harte welkom. Wilt u ons Oudercomité komen ondersteunen of wilt u gewoon eens een kijkje komen nemen dan kunt u contact opnemen via het email adres: [OV-Cortemich@hotmail.nl](mailto:OV-Cortemich@hotmail.nl)

### Medezeggenschapsraad

Medezeggenschap in het onderwijs is wettelijk geregeld in de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO). Hierin is bepaald dat elke school dient te beschikken over een medezeggenschapsraad waarin ouders en leerkrachten (PMR) in gelijke aantallen vertegenwoordigd zijn. De bevoegdheden (instemmings- of adviesrecht) procedures en taken zijn vastgelegd in het medezeggenschapsreglement dat door het bestuur na overleg met de MR is vastgesteld. Elke school beschikt over een MR; deze heeft vergelijkbare rechten als de GMR maar dan enkel ten aanzien van zaken die de eigen school betreffen. Een aantal maal per jaar bespreekt de directie met de MR de algemene gang van zaken in de school. Onze medezeggenschapsraad bestaat uit een ledenafvaardiging van 3 ouders en 3 leerkrachten.

U kunt de medezeggenschapsraad bereiken via e-mailadres: [mr.cortemich@innovo.nl](mailto:mr.cortemich@innovo.nl).

Leden MR

Voorzitter: *nog nader te bepalen* (OMR)

Secretaris: Marjolijn van Roon (PMR)

Sjoerd Habets (OMR)

Charlotte Verhoeven (OMR)

Kai Bemelen (OMR)

Rick Tummers (PMR)

Gem Schütz (PMR)

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het schoolreisje voor de leerlingen van de groepen 1 t/m 7 en het schoolkamp van de leerlingen in de groepen 8.

Per 1 augustus 2021 is de nieuwe wet vrijwillige ouderbijdrage in werking getreden. Elke leerling moet mee kunnen doen aan alle activiteiten die school buiten de gewone lessen om organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet willen of kunnen betalen.

Met ingang van schooljaar 2024-2025 vragen wij geen vrijwillige ouderbijdrage meer voor het organiseren van de jaarfeesten zoals carnaval en sinterklaas. Voor het schoolreisje en het groep 8-kamp vragen wij nog wel een vrijwillige bijdrage. Indien de vrijwillige bijdragen van ouders toereikend blijven, dan kunnen we dit jaarlijks handhaven. Indien in de toekomst veel ouders aangeven dat zij deze bijdrage niet willen of kunnen betalen, zullen we het schooljaar erna moeten overwegen of we nog wel op schoolreis met de bus willen/kunnen gaan en of er mogelijk een andere vorm voor het schoolkamp voor groep 8 moet worden gezocht. Alle kinderen kunnen meedoen omdat we voor één jaar voldoende financiële reserve hebben om een jaar te overbruggen.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind 's morgens niet aanwezig kan zijn om welke reden dan ook, dient u uw kind vóór 8.30 uur via ISY af te melden mét een opgave van de reden. Ziekmelden kan via de knop [absenties > ziek melden](#). Indien u een doktersafspraak, tandartsafspraak of een dergelijke afspraak heeft, geeft u een afwezigheid door. Dit kan via de knop [absenties > afwezigheid registreren](#).

Indien dit niet gebeurt, neemt de school contact met u op.

Wij vragen de ouders om het kind weer als **hersteld** te melden zodat er geen onnodig verzuim in ISY staat.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

De verzuimregistratie op onze school voldoet aan de wet- en regelgeving. Uitgebreide informatie hierover treft u aan op de website van INNOVO.

### **bestrijden verzuim en vroegtijdig schoolverlaten; buitengewoon schoolverlof - Innovo - onderwijs op maat**

Hier vindt u tevens informatie omtrent de richtlijnen rondom buitengewoon school verlof, de brochures Luxe Verzuim (voor scholen en ouders) van **Bureau Leren en Doorstromen Parkstad** (vml. Bureau Voortijdig Schoolverlater Parkstad Limburg).

### **Verlof tijdens schooldagen**

In de leerplichtwet staat dat alle kinderen vanaf de maand nadat hij/zij vijf jaar is geworden, leerplichtig zijn. Leerlingen mogen dus niet zomaar van school wegblijven. In een enkel geval is het mogelijk hier een uitzondering op te maken en zijn er bepaalde regels waaraan een aanvraag moet voldoen. Voor het aanvragen van een of meerdere verlofdagen moet u tijdig een formulier invullen. Dit formulier kunt u downloaden op onze website [Cortemich verlofaanvraag](#)

Op het formulier kunt u in een schema zien welke uitzonderingen er zijn en welke regels hierbij gelden. Ook als kinderen de leeftijd van 5 jaar nog niet hebben bereikt en nog niet leerplichtig zijn, verzoeken wij ouders om een verlofaanvraag bij de directie in te dienen. Deze wordt in het geval van een vierjarige leerling altijd goedgekeurd.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Aanmelden nieuwe leerling

Bij het aanmelden van uw kind zijn een aantal zaken belangrijk om te weten. Meld uw kind tijdig schriftelijk aan! Aangezien het aantal instromers per maand/jaar nooit gelijk is, is het voor ons fijn om tijdig te weten wanneer we nieuwe leerlingen kunnen verwachten. Hierdoor wordt de planning overzichtelijk en kunnen wachtlijsten worden voorkomen. U kunt uw kind aanmelden vanaf de dag waarop uw kind 3 jaar wordt. Hiervoor kunt u het aanmeldformulier op de website invullen en opsturen naar het emailadres: [aanmelden.cortemich@innovo.nl](mailto:aanmelden.cortemich@innovo.nl). Zoekt u een basisschool voor uw kind die al naar school gaat, omdat u gaat verhuizen of vanwege een andere reden? Dan vragen wij u eerst telefonisch contact met de intern begeleider van het betreffende unit op te nemen voor een eerste oriënterend gesprek.

**Kennismaking nieuwe ouders** In schooljaar 2025-2026 staan drie kennismakingmiddagen voor ouders van eventuele nieuwe leerlingen gepland van 13.15 tot 14.15 uur. Tijdens deze bijeenkomsten krijgen deze ouders informatie over de school. Ook krijgt u een rondleiding door de school. Aanmelden voor een kijkmiddag kan als uw kind minimaal 3 jaar oud is.

Heeft u interesse in een van deze kennismakingsochtenden, meldt u dan aan via [aanmelden.cortemich@innovo.nl](mailto:aanmelden.cortemich@innovo.nl).

De data voor deze kennismakingsochtenden kunt u vinden op de website en/of op ISY (het ouderportaal).

### Aanname en inschrijving procedure

Na de kennismakingsbijeenkomst of het oriënterend gesprek met de intern begeleider, kunt u uw kind aanmelden door het aanmeldformulier van onze website in te vullen en te mailen naar [aanmelden.cortemich@innovo.nl](mailto:aanmelden.cortemich@innovo.nl). De plaatsingstermijn start vanaf het moment dat een ouder het kind schriftelijk heeft aangemeld bij onze school.

Wij verzoeken ouders om ons op de hoogte te stellen als zij weten of vermoeden dat hun kind ondersteuning nodig heeft. Wij vragen altijd informatie op bij de school van herkomst of de kinderopvang. Deze informatie is noodzakelijk om te kunnen beoordelen of wij de ondersteuning kunnen bieden die het kind nodig heeft. Binnen zes weken na schriftelijke aanmelding wordt besloten of het kind kan worden toegelaten. Deze periode kan met vier weken worden verlengd. Als wij uw kind niet kunnen plaatsen, zoeken wij (of ons schoolbestuur) samen met de passende onderwijsplek op een andere school. Dat kan een andere basisschool zijn of een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Belangrijk daarbij is dat een goede balans wordt gevonden tussen de mogelijkheden van het kind, de wensen van ouders en de mogelijkheden van de school. Als extra ondersteuning in het speciaal (basis)onderwijs nodig is, dan wordt een toelaatbaarheidstraject via de trajectbegeleider van het samenwerkingsverband gestart. Het samenwerkingsverband bepaalt of en voor hoelang een leerling toelaatbaar is tot het speciaal (basis)onderwijs.

Stapt een leerling over naar een andere school vanwege bijvoorbeeld verhuizing, dan zorgen de betrokken scholen - in overleg met de ouders - voor een goede, soepele overgang en informatieoverdracht volgens de afspraken binnen het samenwerkingsverband. Scholen binnen het bestuur INNOVO informeren elkaar altijd over wisselingen van school. Wij verwachten van ouders dat zij open en transparant met de scholen communiceren.

Indien uw kind vier jaar wordt dan mag hij/zij enkele dagdelen komen wennen (maximaal 5 dagen), dit gaat in overleg met u. Om de rust in een groep te bewaken en voldoende tijd te kunnen nemen voor de begeleiding, starten kinderen hun eerste (wen)dag altijd op een maandag.

## 4.5 Sponsorbeleid

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Er zijn wettelijke voorwaarden voor sponsoring in het basisonderwijs. Ook heeft het Ministerie van OCW samen met onderwijsorganisaties en andere belangenorganisaties het convenant “Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring” (2020-2022) gesloten waarin afspraken voor sponsoring in het primair onderwijs zijn vastgelegd. Dit convenant is er om ons te helpen bij het nemen van zorgvuldige en transparante beslissingen bij het aangaan van sponsorovereenkomsten. Bij het beoordelen van sponsorverzoeken nemen we dit convenant en de daaruit voortvloeiende spelregels dan ook nadrukkelijk in acht. Vanuit onze maatschappelijke opgave zijn we terughoudend met het aangaan van sponsorovereenkomsten.

Bij de beoordeling van een sponsoraanvraag nemen wij in elk geval altijd de navolgende uitgangspunten in acht:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van het onderwijs in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod.
- De continuïteit van het onderwijs mag niet in gevaar komen doordat op enig moment sponsormiddelen wegvallen.
- Aan de sponsoring mogen geen extra verplichtingen voor de school qua onderhoud, exploitatie, afschrijvingen, (vervolg)kosten verbonden zijn.
- De samenwerking met een sponsor wordt vastgelegd in een sponsorovereenkomst.
- De sponsorovereenkomst wordt ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

### Trendanalyse 'Eindopbrengsten'

De doorstroomtoets (voormalig eindtoets) die groep 8 maakt wordt jaarlijks bekeken om te zien of er een bepaalde trend zichtbaar is waar wij als school verbeterpunten uit kunnen halen. Wat is de algemene trend van de afgelopen jaren (bijv. het school-gemiddelde t.o.v. het landelijk gemiddelde?).

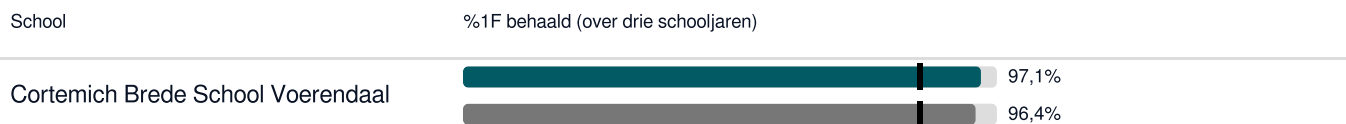
### Route 8

Op Cortemich nemen we Route 8 af. Deze toets wordt geheel digitaal afgenomen, is volledig adaptief en de afnameduur blijft beperkt tot 2-3 uur. Route 8 bestaat uit het verplichte deel 'Wat kan ik?' waarin Lezen, Taalverzorging en Rekenen en Wiskunde worden getoetst. Daarnaast nemen wij ook de optionele onderdelen 'Wie ben ik?' en 'Wat wil ik?' af. Opgenomen zijn ook een uitgebreide leerling- en schoolrapportage.

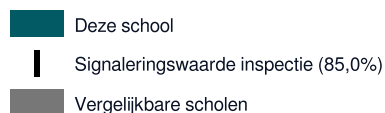
### Overzicht van de referentieniveaus

De referentieniveaus beschrijven welke basiskennis en -vaardigheden leerlingen moeten beheersen voor taal en rekenen, uitgedrukt in fundamenteel (1F) of streefniveau (1S/2F) wanneer zij de basisschool verlaten.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



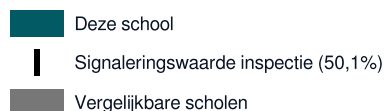
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



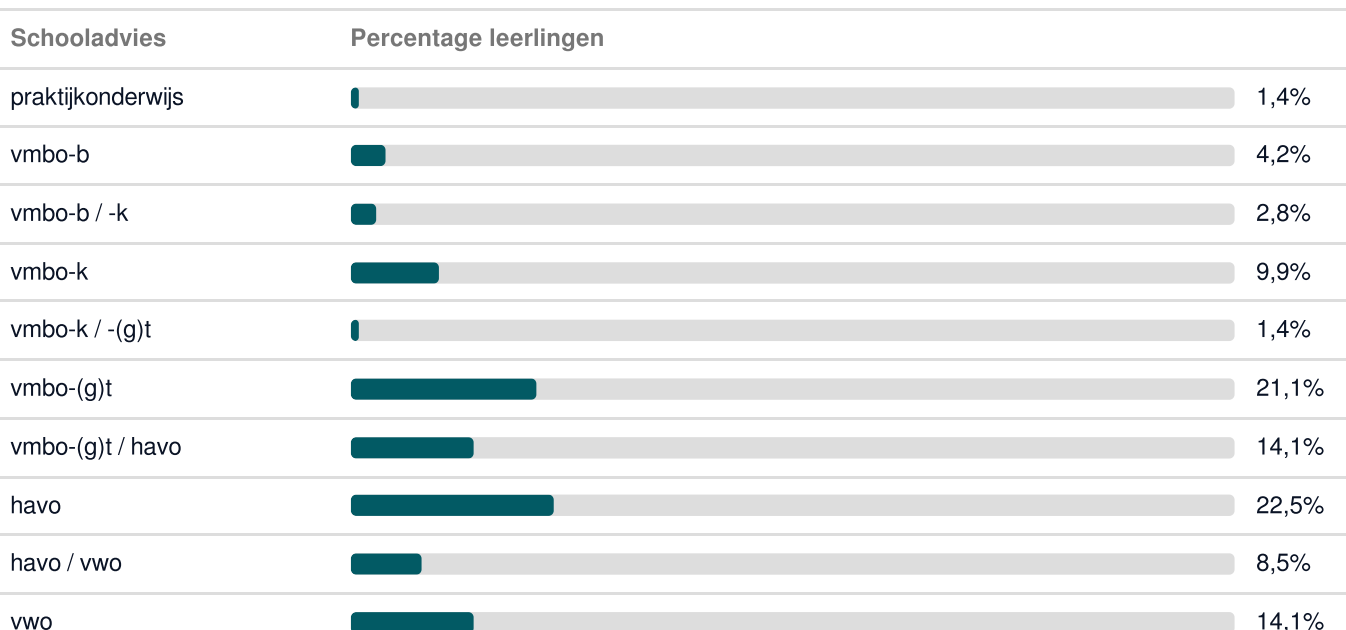
### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

De leerlingen van groep 8 nemen in februari deel aan de verplichte doorstroomtoets. Op basis van de kindkenmerken, observaties van de leerkracht(en), resultaten van de afgelopen jaren en het voorlopig advies eind groep 7 wordt het schooladvies voor het vervolgonderwijs uitgebracht door de Werkgroep Schooladvisering. Hier zijn directie, intern begeleider en leerkrachten lid van. De ouders melden hun kind zelf aan bij de school van hun keuze. Ouders krijgen bij het adviesgesprek inzage in het onderwijskundig rapport. Tevens machtigen zij die school tot het opvragen van toets- en leerresultaten en het schooladvies. Elke leerling die vroegtijdig onze school verlaat, krijgt een onderwijskundig rapport mee als informatie voor de nieuwe school.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Zorg goed voor jezelf

Zorg goed voor de ander

Zorg goed voor de omgeving

Het schoolteam van Cortemich wil iedere leerling en medewerker een veilig leer-, leef-, en werkklimaat bieden. Daarom gelden op onze school de volgende **gouden afspraken**:

- zorg goed voor jezelf
- zorg goed voor de ander
- zorg goed voor de omgeving

### **Sociaal-emotionele ontwikkeling**

In een school waar zowel leerlingen en ouders, leerkrachten en educatieve partners samenleven, vinden wij een veilig, respectvol pedagogisch klimaat een voorwaarde om tot ontwikkeling te komen. Wij gaan ervan uit dat elk kind zich van nature wil ontwikkelen, zowel binnen als buiten de school, waarbij een stimulerende omgeving een heel belangrijke rol speelt. Daarom werken we graag samen met alle betrokkenen rondom een kind, want: groeien doen we natuurlijk samen!

Door zowel preventief (voorkomen) als curatief (herstellend) te werken creëren we een zo optimaal mogelijk klimaat in onze school. Hierbij streven we, ondanks de omvang van ons schoolgebouw, naar een sfeer van veiligheid en geborgenheid. Dit doen wij op de volgende manier.

#### **1. Preventief werken**

Op Cortemich zetten wij diverse middelen, methodieken en werkvormen in om op sociaal-emotioneel gebied preventief te werken. Dit betekent dat we een goed pedagogisch klimaat stimuleren waarin sociaal-emotionele problemen worden voorkomen. Ook gebruiken wij een sociaal-emotioneel volgsysteem in de groepen 1 t/m 8, waardoor we de ontwikkeling van onze leerlingen structureel kunnen volgen. Een aantal voorbeelden van preventief werken op Cortemich:

#### **Werken met de gouden afspraken: Zorg goed voor jezelf, de ander en de omgeving.**

In elke groep worden aan het begin van het schooljaar rondom deze afspraken eigen groepsafspraken geformuleerd en gevisualiseerd. De gouden afspraken gelden voor alle leerkrachten, ouders en kinderen op onze school. Deze afspraken hangen met een pictogram op een centrale plek zichtbaar aan een muur op de speelplaats, in de gangen en in de groepen.

#### **Kindgesprekken**

Met regelmaat worden kindgesprekken gehouden: de leerling en leerkracht gaan in gesprek over het welbevinden van het kind. Dit kan naar aanleiding van bevindingen uit de vragenlijsten of door wat zichtbaar of merkbaar is in de groep.

### **Sociaal-emotionele ontwikkeling**

Elke groep besteedt minimaal 30 minuten per week aandacht aan de sociaal-emotionele vorming. Dit kan aan de hand van de methode 'Kwink', maar ook in een andere vorm bijv. via een kringgesprek. In bijna elke groep staat een leerkracht die de driedaagse cursus Rots en Water gevolgd heeft.

#### **De Gouden Weken**

Bij de start van het nieuwe schooljaar besteden wij aandacht aan het welbevinden van de leerlingen. Kennismaking, groepsvorming en gewenning staan in de eerste zes weken centraal. Dit noemen wij De Gouden Weken. Na de kerstvakantie wordt extra aandacht besteed aan de groepsdynamiek en de groepsafspraken tijdens de Zilveren Weken.

#### **Rots en Water**

We gebruiken het Rots-en-Water-programma om onze leerlingen weerbaar, zelfbewust en sociaal competent te maken. Bijna het hele schoolteam is opgeleid om Rots-en-Water-lessen te geven.

#### **Kwink**

Kwink is een methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid. Kwink biedt een programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. De methode is gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

#### **2. Curatief werken**

Cortemich wil een veilige plek voor iedere leerling zijn. Daarmee onderstrepen wij dat naast structuur, rust en regelmaat, ook emotionele en sociale aspecten een belangrijke rol spelen. Op het moment dat door observaties, afname van sociaal-emotionele meetinstrumenten of andere signalen blijkt dat een leerling extra zorg nodig heeft, bespreekt de leerkracht de leerling met de intern begeleider en wordt een passende oplossing of aanpak voor het probleem gezocht.

Wij vinden het belangrijk om optimaal samen te werken met ouders. Zij kennen hun kind het beste. Goede samenwerking tussen school en ouders komt iedere leerling ten goede. Daarom vinden we het belangrijk om tijdig contact met elkaar te zoeken. Indien er zorgen zijn dan overleggen we dit altijd met ouders.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

### **Sociale veiligheid**

Op Cortemich wordt pesten, (seksuele) intimidatie en geweld niet getolereerd. Er wordt voorlichting gegeven. Leerlingen worden aangesproken op ongewenst gedrag, goed gedrag wordt gestimuleerd.

De waarden en normen van Cortemich worden uitgedragen en nageleefd. Verschillen in levensstijl, ras, uiterlijk (kledingvoorkeur), godsdienstige overtuiging en seksuele geaardheid worden gerespecteerd.

Voor meer info verwijzen wij u ook naar de website van ons bestuur INNOVO: <https://www.innovo.nl/actief-burgerschap-en-sociale-integratie.html>

# 6 Schooltijden en opvang

Cortemich Brede School werkt samen met het kinderdagverblijf Catootje, peuteropvang Voerendaal en buitenschoolse opvang Foekepot in onze Brede School Voerendaal. Doordat we in één gebouw zijn gehuisvest is samenwerking vanzelfsprekend. Voor én na schooltijd, tijdens studiedagen en schoolvakanties is opvang mogelijk. U kunt hiervoor contact opnemen met kinderopvangorganisatie Humankind.

## 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 14:15	14:15 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 14:15	14:15 - 18:30

Opvang  
Schooltijd

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **HumanKind**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **HumanKind**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Het schoolteam is verantwoordelijk voor de organisatie van de pauzes. Dit heeft te maken met het continuerooster. Op Cortemich gaan alle kinderen van 8.30 u tot 14.15 u naar school.

De opvang tijdens vrije dagen en vakanties kan worden ingevuld door HumanKind. U kunt als ouders contact opnemen met HumanKind. Aan deze opvang zijn wel kosten verbonden.

### HumanKind

Aan Cortemich Brede School Voerendaal zijn kinderdagverblijf Catootje, peuteropvang Voerendaal en buitenschoolse opvang De Foekepot verbonden, allen onderdeel van Humankind. De meer dan 450 locaties van Humankind worden dagelijks bezocht door duizenden kinderen.

Groeien kan een kind overal, maar écht tot bloei komen? Daar is meer voor nodig. Bij Humankind worden kinderen uitgedaagd en worden zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid en het ontdekken van ieders eigen talenten gestimuleerd. Ten slotte is ieder kind dat groeit en bloeit in potentie een wereldverbeteraar.

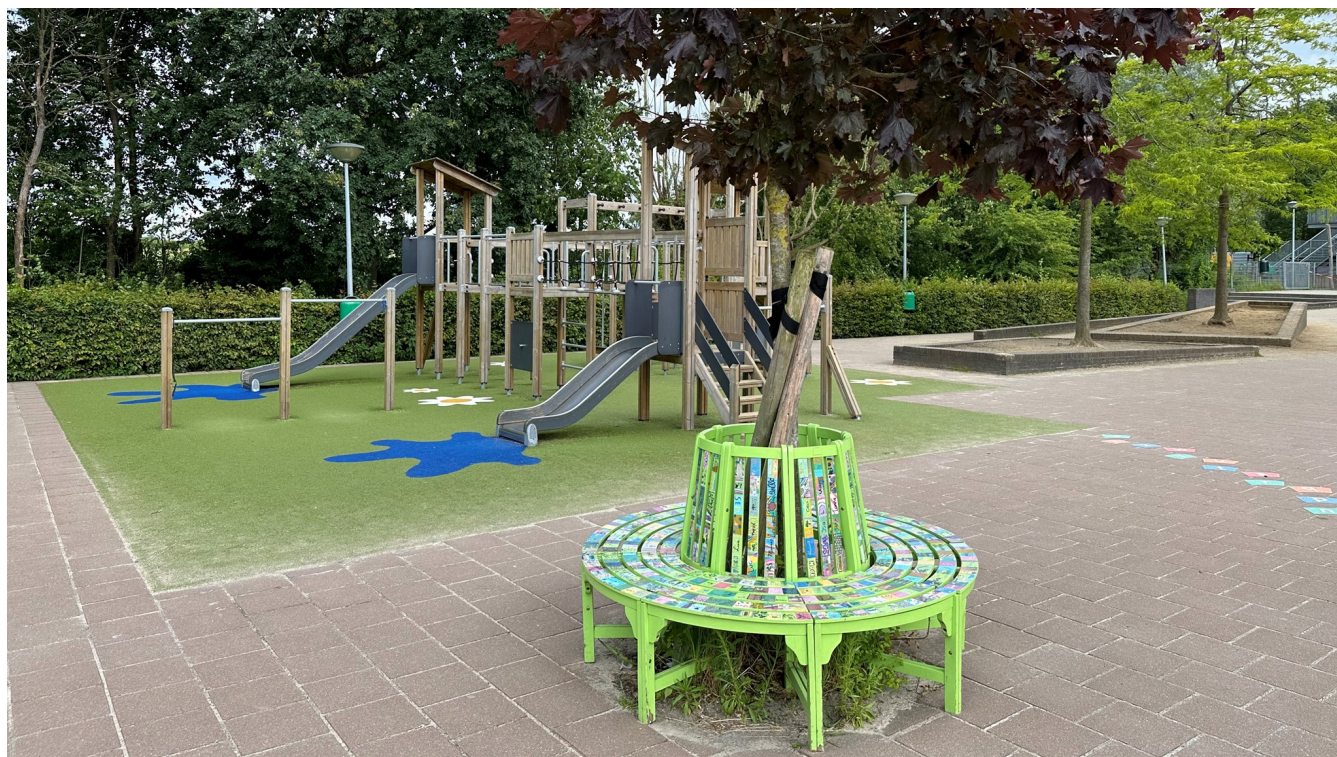
### Dienstverlening:

- Openingstijden van het kinderdagverblijf 07.30 u tot 18.30 u. BSO voorschool van 7.30 u tot 8.30 u en naschool tot 18.30 u.
- Opvang inclusief luiers en gevarieerde, gezonde voeding
- Gediplomeerde pedagogisch medewerkers
- Uitdagend en gevarieerd spel- en activiteitsaanbod
- Geen inschrijfgeld
- Hele dagopvang 0 – 4 jarigen
- Minimale afname 0 – 4 jarigen: 1 hele dag per week
- Openingsduur 0 – 4 jarigen van kinderdagverblijf en BSO: 52 weken, 5 dagen per week: maandag t/m vrijdag
- Openingsduur peuteropvang 2,5 - 4 jarigen: 40 weken, 5 ochtenden per week: maandag t/m vrijdag
- Wij zijn gesloten op algemeen erkende feestdagen

### Meer weten?

Voor informatie zie [www.humankind.nl/kdvcatootje](http://www.humankind.nl/kdvcatootje) , tel: 045 -2099080 en [www.humankind.nl/bsfoekepot](http://www.humankind.nl/bsfoekepot) tel: 045 – 2078250.

U kunt ook contact opnemen met José van Dam (06-20456295, Vestigingsmanager Humankind: KDV Catootje / BSO Foekepot, POV Voerendaal, POV Ransdaal en POV Ubachsberg) of Nadine van den Velzen (06-59837098 Assistent vestigingsmanager).



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1 (dinsdag)	16 september 2025	
Studiedag 2 (woensdag)	08 oktober 2025	
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Studiedag 3 (maandag)	17 november 2025	
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Studiedag 4 (vrijdag)	30 januari 2026	
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Studiedag 5 (dinsdag)	17 maart 2026	
Paasmaandag	06 april 2026	
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaart (do & vr)	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinkstermaandag	25 mei 2026	
Studiedag 6 (donderdag)	11 juni 2026	
Studiedag 7 (vrijdag)	10 juli 2026	
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026

De studiedagen zijn verdeeld over alle dagen van de week om op deze manier rekening te houden met alle parttimers (zowel medewerkers als ouders). In samenspraak met de MR is voor deze verdeling gekozen.

Naast de vakanties en studiedagen zijn er nog een drietal vrije middagen voor de leerlingen: 19-12-2025 (vrijdag voor Kerstmis), 13-02-2026 (vrijdag voor Carnaval) en 04-03-2026. De leerlingen hebben op deze dagen vrij vanaf 12.00 u.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	Op werkdagen (zie rooster ISY)	Voor en na ( onze voorkeur) schooltijd

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratief medewerker	Maan-, woens- en vrijdag	Van 8.00 tot 16.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider unit 1-4 Gaby van Berlo	Maan-, dins-, woens- en donderdag	Van 8.30 tot 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider unit 5-8 Lieke Rinkens	Maan-, dins-, woens- en vrijdag	Van 8.30 tot 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Adjunct directeur Sanne Loozen	Dins-, woens-, donder- en vrijdag	Van 8.30 tot 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur Ron Winkens	Maan-, dins-, woens- en donderdag	Van 8.30 tot 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Adjunct directeur Bart Jennen	Maan- en dinsdag	Van 8.30 - 16.30 uur

U kunt teamleden via hun emailadres bereiken voor het maken van een afspraak voor een persoonlijk gesprek: [voornaam.achternaam@innovo.nl](mailto:voornaam.achternaam@innovo.nl)

Van 8.00 tot 16.30 uur is Cortemich telefonisch bereikbaar op telefoonnummer: 045 5575 1444.

Ziekmeldingen of andere afwezigheid **korter dan een hele dag** kun u kenbaar maken via ISY. Dit geniet onze voorkeur. Denkt u er aan om uw kind ook weer beter te melden a.u.b.

Verlofaanvragen voor een hele dag of langer dienen via het verlofformulier via directie aangevraagd te worden.